|  |  |
| --- | --- |
| АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР    № 0948/00-23- | |
| **г. Санкт-Петербург “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.** | |
| Акционерное общество «Грузовой терминал Пулково», именуемое в дальнейшем – «Таможенный представитель»/Агент, в лице руководителя службы по взаимодействию с государственными органами Гроны Сергея Валерьевича, действующего на основании доверенности № 31/23-25 от 10.01.2023 года, с одной стороны и (**Наименование Декларанта**)[[1]](#footnote-1), именуемое в дальнейшем – «Декларант»/Принципал, в лице (должность, ФИО), действующего на основании (указать наименование и реквизиты документа), с другой стороны, и (**Наименование Декларанта, паспортные данные**)[[2]](#footnote-2) , именуемый(ая) в дальнейшем – «Декларант», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор, далее по тексту «Договор», о нижеследующем: | |
|  | |
| 1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА** | |
|  | |
| 1.1. Таможенный представитель обязуется от имени, по поручению и за счет средств Декларанта совершать юридические и иные действия для таможенного оформления товаров Декларанта в таможенных органах РФ (далее – Услуги). | |
| 1.2. Статус «Таможенного представителя» (свидетельство о включении в реестр таможенных представителей ФТС России – 0948/00) определяется действующим таможенным законодательством Евразийского экономического союза, далее по тексту ЕАЭС | |
| 1.3. Декларант предоставляет товар и всю необходимую сопроводительную документацию на товар, а также оплачивает Таможенному представителю вознаграждение и иные расходы, понесенные Таможенным представителем по поручению Декларанта, в размере, порядке и способом, предусмотренным условиями настоящего Договора. | |
|  | |
| **2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН** | |
|  | |
| * 1. **Обязанности Таможенного представителя** | |
| 2.1.1. Своевременно и качественно предоставлять услугу декларирования товаров Декларанта таможенным органам РФ в соответствии с избранной Декларантом таможенной процедурой в целях их таможенного оформления; представлять таможенным органам РФ получаемые от Декларанта дополнительные документы и сведения, необходимые для таможенного оформления, в соответствии с порядком и сроками, установленными таможенным законодательством ЕАЭС. Объем предоставляемой услуги определяется Декларантом в соответствии с заявкой, форма которой установлена Приложением 1 к настоящему Договору. | |
| 2.1.2. Представлять интересы Декларанта при таможенном досмотре и применении иных форм таможенного контроля таможенными органами РФ в отношении декларируемых товаров. | |
| 2.1.3. Своевременно информировать Декларанта о сумме подлежащих уплате Декларантом таможенных и иных видов платежей, предусмотренных таможенным законодательством ЕАЭС, для помещения декларируемых товаров под избранную таможенную процедуру. | |
| 2.1.4. В целях помещения товаров под таможенную процедуру на основании обращения Декларанта (в письменном виде либо с применением электронной почты) производить оплату таможенных и иных видов обязательных для таможенного оформления платежей, штрафов, пени за счет собственных средств. При этом Декларант обязуется в срок не позднее 3 дней с момента выставления счета Таможенным представителем компенсировать понесенные им расходы с учетом комиссии, установленной п. 3.2. Договора. | |
| 2.1.5. В случае отсутствия у Таможенного представителя необходимых для таможенного оформления документов и сведений запрашивать их у Декларанта. При этом Декларант несет ответственность за своевременность, достоверность и подлинность предоставляемых Таможенному представителю документов и сведений. | |
| 2.1.6. Сохранять коммерческую тайну, содержащуюся в документах и сведениях, предоставляемых Декларантом. | |
|  | |
| **2.2. Обязанности Декларанта** | |
| 2.2.1. Своевременно подавать (либо согласовывать) письменную заявку на оказание услуг Таможенного представителя (Приложение 1 к настоящему Договору). | |
| 2.2.2. Не позднее, чем за сутки до подачи декларации на товары в таможенный орган выдать Таможенному представителю Доверенность в соответствии с формой, установленной Приложением 2 к настоящему Договору, на право осуществления и выполнения Таможенным представителем взятых на себя обязательств по настоящему Договору от имени Декларанта. | |
| 2.2.3. Предоставлять по мотивированному запросу Таможенному представителю документы, необходимые для таможенного оформления, а также иную информацию, необходимую для исполнения Таможенным представителем обязанностей, предусмотренных настоящим Договором. В случае непредставления Декларантом необходимых документов и сведений Таможенный представитель вправе не приступать к исполнению обязанностей по настоящему Договору до их предоставления. Документы, не имеющие необходимые удостоверяющие реквизиты, исключающие возможность их применения для целей таможенного оформления или выполнения Таможенным представителем иных обязательств по Договору, считаются неврученными. | |
| 2.2.4. Компенсировать в полном объеме документально подтвержденные расходы и убытки Таможенного представителя, понесенные им в процессе выполнения обязательств по настоящему Договору, а также штрафы, наложенные таможенными органами на Таможенного представителя за нарушения таможенного законодательства ЕАЭС, возникшие в результате действий/ бездействия Декларанта или его контрагентов. Причиненный ущерб подлежит возмещению Декларантом не позднее десяти дней со дня направления документально подтвержденной претензии. | |
| 2.2.5. На основании мотивированного обращения Таможенного представителя обеспечивать присутствие своего представителя при осуществлении документального таможенного оформления в таможенном органе и (или) производстве таможенного досмотра. | |
| 2.2.6. Своевременно и в полном объеме оплачивать выставленные Таможенным представителем счета за оказанные услуги. | |
| 2.2.7. В случае отказа от заказанной в соответствии с заявкой услуги незамедлительно письменно либо с применением электронной почты уведомить об этом Таможенного представителя. Датой уведомления считается дата получения Таможенным представителем такого уведомления либо электронного письма. | |
| 2.2.8. Сохранять конфиденциальность сведений и не разглашать коммерческую информацию, ставшую ему известной при исполнении поручения Таможенным представителем. | |
|  | |
| **2.3. Таможенный представитель имеет право:** | |
| 2.3.1. Привлекать для выполнения взятых на себя обязательств перед Декларантом третьих лиц с уведомлением об этом Декларанта. | |
| 2.3.2. По соглашению Сторон использовать для расчетов с третьими лицами собственные финансовые средства с учетом комиссии, установленной п.3.2. настоящего Договора. | |
| 2.3.3. При необходимости получения дополнительных сведений о товарах в целях их надлежащего декларирования, а также в целях установления соответствия сведений о товарах, содержащихся в товаросопроводительных документах, фактически представленным для таможенного оформления товарам, производить предварительный (до подачи декларации) осмотр товара. | |
| 2.3.4. В случае, если предоставляемые Декларантом во исполнение настоящего Договора сведения о товарах или документы на них не соответствуют фактическим или свойствам самих товаров, Таможенный представитель вправе приостановить или отказаться от исполнения Договора полностью или в соответствующей его части. Фактически понесенные к этому моменту Таможенным представителем расходы по выполнению поручения Декларанта подлежат возмещению Декларантом не позднее 10 рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования в письменной форме Таможенным представителем. | |
| 2.3.5. Стороны обязуются не совершать действий, которые могут причинить ущерб интересам другой Стороны. Сторона, нарушившая обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения и возместить другой Стороне документально подтвержденные расходы, реально понесенные Стороной, при наличии причинно-следственной связи между действиями виновной Стороны и понесенными расходами. | |
|  | |
| **3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ** | |
|  | |
| 3.1. Оплата услуг по настоящему Договору производится Декларантом в безналичной форме (допускается производить оплату за услуги наличными средствами в кассу Таможенного представителя) в следующем порядке:  • Декларант производит предварительную оплату (авансирование) в размере 100% стоимости услуг.  • Датой исполнения обязательств Декларанта по оплате услуг является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Таможенного представителя или в кассу Таможенного представителя.  • Надлежащим исполнением обязанности по оплате услуг является поступление денежных средств на расчетный счет Таможенного представителя в размере 100% стоимости услуг до начала оказания услуг, либо внесение наличных денежных средств в кассу Таможенного представителя в момент оказания услуги, в соответствии с действующими требованиями законодательства РФ. При этом подтверждением оплаты услуг Таможенного представителя наличными денежными средствами является кассовый чек контрольно-кассовой техники (ККТ).  • Стороны договорились, что проценты за пользование Таможенным представителем денежными средствами Декларанта, поступившими в качестве авансового платежа, в соответствии со статьёй 317.1 Гражданского Кодекса РФ, не начисляются и не уплачиваются. | |
| 3.2. В случае использования по согласованию Сторон денежных средств Таможенного представителя для уплаты таможенных и иных видов платежей, предусмотренных таможенным законодательством ЕАЭС, Декларант возмещает Таможенному представителю вышеуказанные денежные средства, а также комиссию в размере 10% от уплаченной суммы (без учета НДС). | |
| 3.3. В случае отсутствия предварительной оплаты Таможенному представителю Декларантом полной стоимости услуг, действие Договора приостанавливается до поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Таможенного представителя, а услуги не оказываются. | |
| 3.4. Оплата за услуги Таможенного представителя третьими лицами может быть произведена только по предварительному письменному согласованию Сторон. Декларант имеет право без дополнительного согласования с Таможенным представителем производить оплату услуг Таможенного представителя через свой филиал или представительство. | |
| 3.5. При изменении цен на предоставляемые по настоящему Договору услуги Таможенный представитель размещает вновь вводимый прейскурант на указанном официальном сайте (<https://pulkovo-cargo.ru/clients/price-list/custom-brokerage-services>) не позднее, чем за 10 дней до даты вступления изменений в силу. | |
| 3.6. Факт оказания услуг Таможенным представителем и их получения Декларантом должен быть подтвержден универсальным передаточным документом по форме рекомендуемой ФНС России (далее-УПД). УПД стороны используют в качестве акта оказанных услуг и счета – фактуры. | |
| 3.7. Таможенный представитель предоставляет Декларанту УПД. Если в течение 5 дней с даты оказания услуги (даты УПД) Декларантом не представлен подписанный экземпляр УПД или мотивированные письменные возражения по нему, УПД считается принятым сторонами. | |
| 3.8. В случае проведения корректировок стороны договорились исправлять УПД путем составления новых экземпляров этого документа с правильными данными. При этом в строке 1а указывается дата и порядковый номер исправления универсального передаточного документа. | |
| 3.9. В случае если денежные средства, перечисленные Декларантом, не покрывают стоимости услуг, оказанных Таможенным представителем по настоящему договору, Декларант оплачивает выставленный Таможенным представителем счет на сумму задолженности в течение 3 (трех) банковских дней с даты его получения. | |
| 3.10. В случае возникновения задолженности Декларанта перед Таможенным представителем, денежные средства, поступающие от Декларанта, Таможенный представитель засчитывает в первую очередь, в счет погашения долга, начиная с более раннего периода. | |
|  | |
| **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН** | |
|  | |
| **4.1. Общие положения** | |
| 4.1.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством РФ и условиями настоящего Договора. | |
| 4.1.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. | |
| 4.1.3. Указанные в настоящем Договоре в разделе «Реквизиты и подписи сторон» электронные адреса сторон настоящего Договора используются для целей исполнения настоящего договора. Электронные письма, пересылаемые с использованием указанных адресов, имеют официальный статус и рассматриваются как юридически значимые. | |
|  | |
| **4.2. Ответственность Таможенного представителя** | |
| 4.2.1. Таможенный представитель несет ответственность за задержку в исполнении обязательств, если она произошла по вине Таможенного представителя и не связана с действиями государственных органов или невыполнением обязательств по Договору Декларантом с момента принятия заявки Декларанта на таможенное оформление и до момента окончания таможенного оформления. При этом неустойка, а также недополученная, предполагаемая или планируемая прибыль, иные возможные доходы Декларанту не возмещаются. Бремя доказывания вины за нарушение срока совершения таможенных операций лежит на Стороне, чьё право было нарушено. | |
| 4.2.2. Таможенный представитель не несет ответственности:  ● за несоблюдение перевозчиком сроков перевозки при надлежащем оформлении товаротранспортных документов;  ● за задержку в получении товаров, изъятие товаров Декларанта таможенными органами, а также за иные неблагоприятные для Декларанта последствия в случае, если последний не предоставил Таможенному представителю документы и сведения, необходимые для оформления таможенных и товаротранспортных документов, или представил недостоверные документы сведения либо нарушил таможенное законодательство ЕАЭС;  ● за порчу, повреждение, утерю или уничтожение декларируемых грузов за исключением случая, когда порча, повреждение или уничтожение произошло в ходе проведения Таможенным представителем предварительного осмотра товаров (до подачи декларации) в отсутствие представителя Декларанта. | |
|  | |
| **4.3. Ответственность Декларанта** | |
| 4.3.1. Декларант несет полную ответственность за достоверность и точность сведений и (или) документов, представленных Таможенному представителю для таможенного оформления, в размере фактически понесенных Таможенным представителем убытков. | |
| 4.3.2. Декларант несет ответственность в размере фактически понесенных убытков, причиненных Таможенному представителю:  ● если Декларантом, либо его иностранным контрагентом были отправлены грузы, запрещенные к ввозу/вывозу в/из России;  ● необоснованного отказа в оплате счетов Таможенного представителя;  ● при наличии иных неблагоприятных для Таможенного представителя последствий, связанных с оказанием услуг Декларанту. | |
| 4.3.3. В случае просрочки Декларантом оплаты услуг и возмещения расходов Таможенного представителя, Таможенный представитель вправе потребовать уплаты, а Декларант обязуется оплатить пени в размере 0.1% от невыплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает Декларанта от исполнения своих обязательств по Договору в полном объеме и не уменьшает сумму задолженности перед Таможенным представителем. | |
|  | |
| **5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ** | |
|  | |
| 5.1. В случае возникновения споров и разногласий, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, стороны обязуются приложить максимум усилий для их разрешения с учетом взаимных интересов. Соблюдение досудебного претензионного порядка разрешения споров обязательно. Срок ответа на претензию – 10 (десять) рабочих дней с даты ее получения. Моментом получения претензии является дата ее фактического вручения, либо дата направления претензии по почте плюс 7 календарных дней. | |
| 5.2. Неурегулированные споры подлежат передаче для разрешения в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области, в соответствии с действующим законодательством РФ. | |
|  | |
| **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА** | |
|  | |
| 6.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и распространяется на отношения Сторон, возникшие с \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3), и будет действовать до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года, а в части взаиморасчетов до полного выполнения Сторонами обязательств. В случае если ни одна из сторон не позднее, чем за один месяц до истечения срока действия настоящего договора не предупредит другую сторону о своем намерении отказаться от договорных отношений, настоящий договор автоматически пролонгируется на очередной (последующий) календарный год. | |
| 6.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон. | |
| 6.3. Любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора, предупредив об этом другую Сторону в письменном виде за три дня до предполагаемой даты расторжения. При этом обязательства, возникшие из взаиморасчетов, подлежат безусловному исполнению. | |
| 6.4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Таможенным представителем в любой момент после заключения Договора в случае включения Декларанта в перечень лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо отнесения Декларанта к лицам, находящимся под контролем таких лиц. При этом в случае одностороннего расторжения Договора Декларант не имеет прав на предъявление требований к Таможенному представителю о возмещении каких-либо убытков, в том числе вызванных расторжением Договора. Договор считается расторгнутым с даты направления соответствующего уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке. | |
|  | |
| **7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ** | |
|  | |
| 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора). Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются события, не существовавшие в момент подписания Договора, наступление и действие которых Стороны не могли предотвратить и преодолеть, а именно: пожар, землетрясение, наводнение, ураган, авария на транспорте, забастовка, исключая забастовки работников Сторон, гражданские волнения, войны, военные действия, иные подобные обстоятельства, включая действия властей, в соответствии с общепринятыми нормами делового оборота. | |
| 7.2. Сторона, которая не может исполнить обязательства по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 7 (семи) календарных дней с даты их наступления письменно уведомить об этом другую Сторону и подтвердить наступление и действие обстоятельств непреодолимой силы справкой Торгово-Промышленной Палаты или иными общепринятыми способами, в противном случае она лишается права ссылаться на эти обстоятельства. | |
| 7.3. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок исполнения обязательств по Договору на период, соответствующий времени действия указанных обстоятельств. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более 1 (одного) месяца, Стороны обязаны согласовать порядок дальнейших взаимоотношений Сторон по Договору. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Стороны приложат все усилия для минимизации потерь и убытков друг друга. | |
|  | |
| **8. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ** | |
|  | |
| 8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. | |
| 8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. | |
| 8.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления. | |
| 8.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. | |
| 8.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения. | |
|  | |
| **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ** | |
|  | |
| 9.1. Стороны согласились с тем, что ранее заключенные договоры на оказание аналогичных услуг, теряют свою силу с момента подписания Договора. | |
| 9.2. В случаях отказа от получения услуг по Договору после принятия заявки (Приложение № 1 к настоящему Договору) Таможенным представителем, Декларант обязан оплатить все документально подтвержденные расходы Таможенного представителя, связанные с таким отказом. | |
| 9.3. Таможенный представитель оставляет за собой право в одностороннем порядке отказаться от исполнения и расторгнуть Договор в случае нарушения Декларантом таможенного законодательства ЕАЭС. При этом Декларант возмещает Таможенному представителю все фактически понесенные им и документально подтвержденные расходы. | |
| 9.4. Все дополнения и изменения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами. | |
| 9.5. Стороны признают юридическую силу подписанных и переданных по факсимильной, электронной связи документов. Подлинники первичных учетных документов отправляются также в течение 5 (пяти) рабочих дней по почте, курьером или путем вручения другой Стороне под роспись. | |
| 9.6. Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу. Все приложения и дополнения к Договору являются его неотъемлемой частью. | |
| 9.7. Таможенный представитель вправе предоставить копию Договора, заверенную своей печатью, всем заинтересованным лицам. | |
|  | |
| **9.8. Декларант настоящим гарантирует Таможенному представителю, что на дату подписания настоящего Договора[[4]](#footnote-4):** | |
| 9.8.1. Обладает всеми законными правами на свои активы и всеми полномочиями, и разрешениями, необходимыми для ведения деятельности; | |
| 9.8.2. Обладает всеми полномочиями для заключения настоящего Договора и исполнения обязательств, принимаемых на себя по Договору; | |
| 9.8.3. Заключение Договора не влечет противоречия уставным и прочим внутренним процедурам; | |
| 9.8.4. Вся информация, представленная Стороной в связи с Договором, соответствует действительности, является полной и точной во всех отношениях; | |
| 9.8.5. Не существует каких-либо исков, арбитражных, административных или судебных и прочих разбирательств и расследований, которые ведутся против Стороны в любых государственных органах, и которые могут отрицательно сказаться на способности выполнять свои обязанности по Договору; | |
| 9.8.6. Соблюдает требования законодательства в части ведения налогового и бухгалтерского учёта, полноты, точности и достоверности отражения операций в учёте, исполнения налоговых обязательств по начислению и уплате налогов и сборов; | |
| 9.8.7. Основной целью совершения сделки (совершения операций) по Договору не являются неуплата (неполная уплата) и (или) зачет (возврат) суммы налога. | |
| 9.8.8. Не относится к лицам, в отношении которых применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 №252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», не является лицом, находящимся под контролем таких лиц. | |
|  | |
| **10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН** | |
|  | |
| **10.1. Таможенный представитель**  **АО «Грузовой терминал Пулково»**  Почтовый адрес: 196210, г. Санкт-Петербург,  Пулковское шоссе, д. 37, корп. 4  Юридический адрес: 196210, г. Санкт-Петербург, Пулковское шоссе, д. 37, корп. 4  **ИНН 7810129213, КПП 781001001, ОГРН 1027804860368**  Тел.: (812) 380-69-33, (812)380-69-11  Факс:(812)380-69-02  e-mail: [Declarant@pulkovo-cargo.ru](mailto:Declarant@pulkovo-cargo.ru)  **Банковские реквизиты:**  Расчетный счет в рублях:  Р/с 40702810538000041981  ПАО «СБЕРБАНК»  Корр. счет: 30101810400000000225  БИК 044525225 | **10.2. ДЕКЛАРАНТ**  **Название организации**  Почтовый адрес:  Юридический адрес:  **ИНН КПП ОГРН**  Тел.:  Факс:  e-mail:  **Банковские реквизиты:**  Расчетный счет в рублях:  Р/с  Корр. счет:  БИК |
|  | |
| **11. ПОДПИСИ СТОРОН** | |
| **Таможенный представитель**  **АО «Грузовой терминал Пулково»**  Руководитель службы по взаимодействию с государственными органами  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Грона  *подпись*    *М.П.* | **Декларант**  **(название организации/ Гражданин РФ Ф.И.О.)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность[[5]](#footnote-5)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  *подпись*  *М.П.* |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Агентскому договору № 0948/00-23- от

***Форма***

**ЗАЯВКА\***

на таможенное оформление товара(товаров) по транспортному документу № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Поз. | Вид услуги | Единица измерения | Кол-во |
| **1.** | Таможенное оформление товаров, перемещаемых **юридическими лицами, индивидуальными частными предпринимателями (ИЧП), физическими лицами - не для личного пользования**.  Процедура : **выпуск для внутреннего потребления**  Вид документа: декларация на товары (ДТ), заявление (перечень) | | |
| 1.1. | Оформление ДТ (заявления) на одну товарную позицию по ТН ВЭД ТС и её сопровождение в таможенном органе (представление интересов Заказчика в таможенном органе при таможенном оформлении, согласование вопросов выпуска товаров в рамках компетенции таможенного представителя). | 1 ДТ  ( 1заявление) |  |
| 1.2. | Каждая дополнительная товарная позиция по ТН ВЭД ЕАЭС. | 1 позиция |  |
| **2.** | Таможенное оформление товаров, перемещаемых **юридическими лицами, ИЧП, физическими лицами - не для личного пользования**.  Процедура : **экспорт**  Вид документа: декларация на товары (ДТ), заявление (перечень) | | |
| 2.1. | Оформление ДТ (заявления) на одну товарную позицию по ТН ВЭД ЕАЭС и её сопровождение в таможенном органе. | 1 ДТ  (1 заявление) |  |
| 2.2. | Каждая дополнительная товарная позиция по ТН ВЭД ЕАЭС. | 1 позиция |  |
| **3.** | Таможенное оформление товаров, перемещаемых **юридическими лицами, ИЧП, физическими лицами - не для личного пользования**.  Процедура : **временный ввоз, временный вывоз, реимпорт, реэкспорт.**  Вид документа: декларация на товары (ДТ) | | |
| 3.1. | Оформление ДТ (заявления) на одну товарную позицию по ТН ВЭД ЕАЭС и её сопровождение в таможенном органе. | 1 ДТ |  |
| 3.2. | Каждая дополнительная товарная позиция по ТН ВЭД ЕАЭС. | 1 позиция |  |
| 3.3. | Оформление продления процедуры временного ввоза или временного вывоза. | 1 ДТ |  |
| **4.** | Таможенное оформление товаров, перемещаемых **юридическими лицами, ИЧП, физическими лицами - не для личного пользования**.  Процедура: **уничтожение, отказ в пользу государства; переработка на таможенной территории, переработка вне таможенной территории, переработка для внутреннего потребления**  Вид документа: декларация на товары (ДТ) | | |
| 4.1. | Оформление ДТ (заявления) на одну товарную позицию по ТН ВЭД ЕАЭС и её сопровождение в таможенном органе. | 1 ДТ |  |
| 4.2. | Каждая дополнительная товарная позиция по ТН ВЭД ЕАЭС. | 1 позиция |  |
| **5.** | Таможенное оформление **транзитных товаров (внутренний и международный транзит)**  Процедура: **таможенный транзит, реэкспорт**  Вид документа: транзитная декларация (ТД), заявление (перечень) на реэкспорт | | |
| 5.1. | Оформление ТД на одну товарную позицию по ТН ВЭД ЕАЭС и её сопровождение в таможенном органе. | 1 ТД |  |
| 5.2. | Каждая дополнительная товарная позиция по ТН ВЭД ЕАЭС. | 1 позиция |  |
| 5.3. | Оформление заявления (перечня) на реэкспорт на одну товарную позицию по ТН ВЭД ЕАЭС и его сопровождение в таможенном органе. | 1 заявление |  |
| 5.4. | Каждая дополнительная товарная позиция по ТН ВЭД ЕАЭС в заявлении (перечне). | 1 позиция |  |
| 5.5. | Оформление завершения процедуры таможенного транзита в таможне назначения. | 1 ТД |  |
| **6.** | Таможенное оформление товаров, перемещаемых **физическими лицами для личного пользования**.  Процедура: **Выпуск товаров для личного пользования, экспорт**  Вид документа: пассажирская таможенная декларация (ПТД) | | |
| 6.1. | Оформление ПТД на 1-10 позиции для декларирования от имени физ. лица. | 1 ПТД |  |
| 6.2. | Каждая дополнительная товарная позиция в ПТД (начиная с одиннадцатой). | 1 позиция |  |
| 6.3. | Декларирование ПТД от имени таможенного представителя. | 1 ПТД |  |
| 6.4. | Каждая дополнительная товарная позиция в ПТД от имени таможенного представителя (начиная с одиннадцатой). | 1 позиция |  |
| **7.** | Таможенное оформление **возвращаемых авиакомпаниями товаров**  Процедура: **реэкспорт**  Вид документа: заявление (перечень) | | |
| 7.1. | Оформление заявления (перечня) на одну товарную позицию по ТН ВЭД ЕАЭС и его сопровождение в таможенном органе. | 1 заявление |  |
| 7.2. | Каждая дополнительная товарная позиция по ТН ВЭД ЕАЭС в заявлении (перечне). | 1 позиция |  |
| **8.** | Таможенное оформление человеческих останков. | 1 отправка |  |
| **9.** | **Прочие услуги:** | | |
| 9.1. | Сопровождение ДТ (представление интересов Заказчика в таможенном органе при таможенном оформлении декларации, поданной Заказчиком от своего имени, согласование вопросов выпуска товаров). | 1 ДТ |  |
| 9.1.1 | отправка копии авианакладных и сопроводительной документации по электронной почте Заказчику; представление от имени Заказчика комплекта документов во внешний таможенный орган при удаленном выпуске товаров во внутренних таможенных органах (ЦЭД); | 1 комплект на 1 партию |  |
| 9.1.2 | представление интересов Заказчика в таможенном органе при таможенном оформлении декларации, поданной Заказчиком; | 1 ДТ |  |
| 9.1.3 | документальное сопровождение операций по выдаче товаров со склада временного хранения после завершения таможенного оформления, организация погрузо-разгрузочных работ; | 1 партия |  |
| 9.1.4 | экспертиза документов (консультации). | 1 комплект на 1 партию |  |
| 9.2. | Оформление ДТ, поданной Заказчиком от своего имени на одну товарную позицию по ТН ВЭД ЕАЭС и её сопровождение в таможенном органе (представление интересов Заказчика в таможенном органе при таможенном оформлении, согласование вопросов выпуска товаров в рамках компетенции таможенного представителя)  - при заявлении таможенной процедуры выпуска для внутреннего потребления;  - при заявлении таможенной процедуры экспорта; | 1 ДТ |  |
|  |
|  |
| 9.3. | Каждая дополнительная товарная позиция по ТН ВЭД ЕАЭС в ДТ поданной Заказчиком от своего имени. | 1 позиция |  |
| 9.4. | Прохождение специального вида контроля в государственных контролирующих органах (фитосанитарный, ветеринарный, санитарно-эпидемиологический и пр.). | 1 партия |  |
| 9.5. | Прохождение согласования выпуска товаров по ДТ (заявлению) в функциональных отделах таможенного органа. | 1 ДТ  (1 заявление) |  |
| 9.6. | Проведение (сопровождение) предварительного осмотра товаров до подачи ДТ за исключением случая, указанного в пункте 9.7:  - товарная партия весом брутто до 100 кг;  - товарная партия весом брутто свыше 100 кг; | 1 партия |  |
|  |
|  |
| 9.7. | Проведение (сопровождение) предварительного осмотра товаров, перемещаемых физическими лицами для личного пользования:  - товарная партия весом брутто до 25 кг;  - товарная партия весом брутто свыше 25 кг; | 1 партия |  |
|  |
|  |
| 9.8. | Сопровождение проведения таможенного досмотра/осмотра:  - товарная партия весом брутто до 25 кг;  - товарная партия весом брутто свыше 25 кг; | 1 ДТ  (1 заявление) |  |
|  |
|  |
| 9.9. | Применение при проведении досмотра/осмотра (наблюдения) слесарного инструмента. | 1 партия |  |
| 9.10. | Подбор классификационного кода товара в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС. | 1 товар |  |
| 9.11. | Услуги по оплате таможенных платежей за Заказчика (декларанта) (в % от перечисленной суммы). | Сумма и вид платежа |  |
| 9.12. | Заполнение транспортных и коммерческих документов (CMR, Carnet Tir, инвойсов, упаковочных листов и т.п.). | 1 ед. |  |
| 9.13. | Отправка экспресс-почтой документов (ДТ, авианакладных, счета, договора и т.д.) по территории ЕАЭС. | 1 ед. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТАМОЖЕННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ\*** | |
| **Полное наименование декларанта:** | |
| **Юридический адрес декларанта:** | |
| **ФИО лица, заполнившего заявку:** | |
| **Должность лица, заполнившего заявку:** | |
| **Тел.:** | **е-mail:** |
| **Дата:** | **Подпись:** |
|  | |
| **ЗАПОЛНЯЕТСЯ ДЕКЛАРАНТОМ** | |
| **ФИО лица, согласовавшего заявку:** | |
| **Должность лица, согласовавшего заявку:** | |
| **Тел.:** | **е-mail:** |
| **Дата:** | **Подпись:** |
| **Дополнительные комментарии:** | |
| **М.П.** |

**(\*) Примечание:**

**Проект заявки заполняется работником Таможенного представителя до начала оказания услуг по Договору и направляется Декларанту для согласования на электронный адрес. Декларант подтверждает объем заказываемой услуги путем подписания заявки и направления ее копии на электронный адрес Таможенного представителя. В случае не поступления подписанной представителем Декларанта заявки и отсутствия возражений со стороны Декларанта в течение одних суток, заявка считается согласованной.**

**В случае необходимости оказания дополнительных услуг окончательный согласованный сторонами Договора объем выполненных работ определяется после завершения таможенного оформления каждой партии товаров и фиксируется в акте сдачи-приёмки работ и услуг.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ конец формы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Таможенный представитель**  **АО «Грузовой терминал Пулково»**  Руководитель службы по взаимодействию с государственными органами  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Грона  *подпись*    *М.П* | **Декларант**  **(название организации/ Гражданин РФ Ф.И.О.)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность[[6]](#footnote-6)    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  подпись  *М.П.* |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Агентскому договору № 0948/00-23- от

***Форма***

**(заполняется на бланке организации - доверителя)**

Город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**ДОВЕРЕННОСТЬ №**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

настоящей доверенностью уполномочивает АО «Грузовой терминал Пулково»:

* получать транспортные и товаросопроводительные документы на грузы, поступившие в адрес Доверителя в АО «Грузовой терминал Пулково»;
* производить таможенное оформление грузов Доверителя;
* присутствовать при взятии проб и образцов;
* присутствовать при таможенном досмотре, осмотре и иных формах таможенного контроля;
* производить по поручению и за счет Доверителя оплату таможенных платежей и другие необходимые расчеты, возникающие в процессе таможенного оформления;
* представительствовать от имени Доверителяв таможенных органах, а также в других органах государственного контроля;
* получать со склада АО «Грузовой терминал Пулково» грузы, поступающие в адрес Доверителя;
* сдавать на склад АО «Грузовой терминал Пулково» и отправлять грузы от имени Доверителя;
* оформлять необходимые документы и осуществлять денежные расчеты по всем операциям и оказываемым услугам АО «Грузовой терминал Пулково».

Предоставленные настоящей доверенностью права могут быть передоверены частично или полностью другим лицам из числа сотрудников АО «Грузовой терминал Пулково» без права дальнейшего передоверия.

Настоящая доверенность действительна до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ конец формы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Таможенный представитель**  **АО «Грузовой терминал Пулково»**  Руководитель службы по взаимодействию с государственными органами  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Грона  *подпись*    *М.П* | **Декларант**  **(название организации/ Гражданин РФ Ф.И.О.)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность[[7]](#footnote-7)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  подпись  *М.П.* |

1. Сведения заполняются при заключении договора с юридическим лицом [↑](#footnote-ref-1)
2. Сведения заполняются при заключении договора с физическим лицом, в том числе с индивидуальным предпринимателем [↑](#footnote-ref-2)
3. Формулировка используется, если необходимо распространить действие договора на прошлый период [↑](#footnote-ref-3)
4. Пункт договора распространяется на физических лиц в части, если применимо к физическому лицу [↑](#footnote-ref-4)
5. При заключении договора с физическим лицом исключить [↑](#footnote-ref-5)
6. При заключении договора с физическим лицом исключить [↑](#footnote-ref-6)
7. При заключении договора с физическим лицом исключить [↑](#footnote-ref-7)